



## Stellenausschreibung Junior Personaldisponent (m/w/d)

Die privat geführten MMC Studios verfügen mit dem Coloneum in Köln über eines der größten und modernsten Studiogelände Europas. Sie bieten die perfekte Kombination aus Location und Services für Film und Fernsehproduktionen jeder Art und Größenordnung. Durch die exzellente Studio-Infrastruktur, moderne Produktionstechnik, hocheffiziente Postproduktion, einen ausgezeichneten Bühnenbau und erfahrene Mitarbeiter ist die MMC Studios Köln GmbH der führende Fullservice-Dienstleister für Entertainment-Shows und Serien in Deutschland.

### Wir suchen schnellstmöglich eine/n Junior Personaldisponent/in (m/w/d) in Teilzeit und zunächst befristet für ein Jahr

#### Zu Ihren Aufgaben gehören

- Unterstützung bei der projektbezogenen Personaleinsatzplanung
- Unterstützung bei der Personalbeschaffung (freies Personal)
- Erstellen von Stablisten etc.
- Allgemeine administrative Arbeiten, z.B. Rechnungskontrollen
- Datenpflege
- Reiseplanung
- Erfassen von Urlaubs- / Überstundenanträgen
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit Personaldienstleistern

#### Wir bieten Ihnen

- Leistungsorientierte Bezahlung und flexible Arbeitszeiten
- Individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Selbstständige, eigenverantwortliche und flexible Projektbetreuung und Prozessgestaltung
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge
- Gesundheitsförderung sowie betriebliches Gesundheitsmanagement

#### Sie bringen mit

- Abgeschlossene kaufm. Ausbildung, bestenfalls zum Personaldienstleistungskaufmann oder vergleichbar
- Berufserfahrung (Medienbranche von Vorteil)
- Technisches Verständnis
- Sicherer Umgang mit MS-Office 365 insbesondere Excel und Outlook

#### Sie zeichnen sich aus durch

- Ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Organisatorisches und planerisches Geschick
- Selbstständiges und zielorientiertes Arbeiten mit hoher Lösungsorientiertheit
- Hartnäckige, kostenorientierte und strukturierte Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch
- Ausgeprägte Belastbarkeit, Flexibilität und schnelles Auffassungsvermögen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Kreativität
- Verbindliches Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Verhandlungsgeschick
- Eigenständigkeit im Handeln

Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Nachweise sowie die Angabe zum frühesten Starttermin und den Gehaltsvorstellungen) senden Sie bitte an: [bewerbung@mmc.de](mailto:bewerbung@mmc.de) Weitere Informationen finden Sie unter [www.mmc.de](http://www.mmc.de)